

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
детский сад № 32 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края

354068, г. Сочи, ул. Донская, 96а; тел., факс: 8-862-255-37-17  
e-mail: [dou32@edu.sochi.ru](mailto:dou32@edu.sochi.ru)

Принято  
на собрании трудового коллектива  
от 31.08.2022г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах сотрудникам муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 32 г. Сочи с 01.09.2022г.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение вводится с целью усиления социально-экономической и правовой защиты работников МДОУ № 32 на основании Трудового кодекса Российской Федерации, закона Краснодарского края от 11.11.2008 г. № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», решения Городского собрания г. Сочи от 09.12.2008г. № 316 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Сочи», Постановления Главы города Сочи от 23 декабря 2008 г. «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений» и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда, постановления Главы города Сочи № 38 от 02.02.2009 г. «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сочи».

### Обязательные выплаты стимулирующего характера:

1.	За квалификационную категорию	Повышающий коэффициент
	При наличии высшей	0,10
	При наличии первой	0,10
2.	За ученую степень, почетное звание	
	Кандидат наук, «Заслуженный», «Народный»	0,075
3.	За выслугу лет	
	При выслуге лет от 1 до 5 лет	5%
	При выслуге лет от 5 до 10 лет	10%
	При выслуге лет от 10	15%

Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размер стимулирующей выплаты устанавливается, как в абсолютном значении, так и в процентном соотношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

№ п/п	Должность	Стимулирующая надбавка	Процент, сумма
<b>Административно – управленческий персонал</b>			
1.	Заведующая	По приказу УОН	По приказу УОН
<b>Педагогический персонал</b>			
2.	Старший воспитатель	За внедрение новых технологий в образовательный процесс	32%
3.	Воспитатели	За высокое качество проведения учебно-воспитательного процесса, за работу сверх должностных обязанностей	22%
4.	Педагог-психолог	За результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками.	22%
5.	Музыкальный руководитель	1. За дополнительный объем работы сверх программы.	35%
		2. За интенсивность и напряженность труда: пошив костюмов для досуговой и театрализованной деятельности, изготовление пособий для занятий	25%
6.	Инструктор по физической культуре	За внедрение новых технологий, направленных на оздоровление детей, за дополнительный объем работы	22%
7.	Педагогические работники	За качественное проведение особо значимых мероприятий (по итогам мероприятия)	До 3000=
8.	Педагогические работники	За высокое качество работы (по отработанным дням)	От 2000 до 15000=
9.	Педагогические работники	За внедрение опыта работы, за разработку и внедрение новых эффективных программ;	125%
		За дополнительную работу сверх должностных обязанностей, оформительские и дизайнерские работы;	100%
		За организацию и проведение мероприятий способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	100%
10.	Педагогические работники	За применение здоровьесберегающих технологий	125%



		(динамические паузы, физкультминутки). За применение инновационных форм учебно-воспитательного процесса.	
11.	Ответственный по охране труда	За выполнение обязанностей ответственного по охране труда, оформление документации	100%
12.	Председатель профсоюзного комитета	За работу по защите социально-трудовых интересов членов профсоюза	12%
13.	Инспектор по охране прав детства	За выполнение обязанностей внештатного инспектора по охране прав детства	26%
<b>Учебно – вспомогательный, обслуживающий персонал</b>			
14.	Заведующая хозяйством	За работу сверх должностных обязанностей	100%
15.	Помощники воспитателя	1. За высокие показатели в работе за непосредственное участие в учебно-воспитательном процессе	35 – 62%
16.	Повар	За работу сверх должностных обязанностей, за приготовление диетических блюд	30 – 55%
17.	Кухонная рабочая	За сложность и напряженность выполняемой работы	30 – 55%
18.	Медицинская сестра по диетическому питанию	За дополнительную работу сверх должностных обязанностей	45%
19.	Машинист по стирке белья	За напряженность труда	55%
20.	Кастелянша	За выполнение особо важных и напряженных работ	35%
21.	Рабочий по текущему ремонту здания	За работу сверх должностных обязанностей	20 – 55%
22.	Дворник	За работу по озеленению территории	30 – 60%
23.	Бухгалтер	За дополнительный объем работы	30 – 68%
24.	Обслуживающий персонал	За хорошее санитарное состояние кладовых, за помощь в погрузочных работах (разового характера)	До 5500=
<b>Все категории работников</b>			
25.	Всем категориям работников	1. За выполнение особо важной и сложной работы (разового характера) 2. За помощь в работе ДОУ (подготовка к праздникам, участие в различных мероприятиях, уборка территории и т.д.)	До 3000= До 5000=
26.	Всем категориям работников	За высокое качество работы (по отработанным дням)	От 100 до 10000=

27.	Всем категориям работников	В целях поощрения работников за выполненную работу установить при наличии экономии по фонду заработной платы премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)	до 5000=
28.	Всем категориям работников	Оказание материальной помощи (на лечение, на погребение, природные катаклизмы, форс-мажорные обстоятельства)	До 5000=
29.	Всем категориям работников	За оказание помощи сверх должностных обязанностей (разового характера)	До 5000=
30.	Всем категорий работников	1. За работу по развитию предметно – развивающей среды. 2. За разработку и внедрение новых эффективных форм обучения ГКП. 3. За внедрение новых методик и использовании передового опыта. 4. За ведение документации на электронных носителях	От 100 до 20000=

30. Кроме того, стимулирующие доплаты отдельным категориям работников и стимулирующие доплаты педагогическим работникам, выплачиваются согласно перечня, утвержденного постановлением администрации города Сочи при наличии бюджетных ассигнований на соответствующем мероприятии. Конкретный перечень лиц, получающих данную выплату, утверждается приказом руководителя учреждения, и осуществляться в следующем порядке: работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, денежная выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий) и другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим Порядком;

выплата является составной частью заработной платы работника и включается в расчет средней заработной платы для исчисления, как отпуска, так и пособия по временной нетрудоспособности.

30.1 Стимулирующая надбавка за счет муниципального бюджета отдельным категориям работников – 3 000 рублей: повар, кухонный рабочий, машинист по стирке белья, водитель, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, кладовщик, грузчик, электромонтер (электрик), слесарь-электрик, садовник.

Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности; работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, денежная выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

30.2 За сохранение кадрового потенциала в размере – 1 000 рублей следующим должностям: шеф-повар, младший воспитатель, помощник воспитателя, повар, кухонный рабочий, подсобный рабочий.

Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности.

Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, денежная выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Срок действия Положения: На основании Постановления Главы города Сочи от 26.07.2011г. № 1480 о внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 02.02.2009г. № 38 «О введении новой системы оплаты труда работников Муниципальных образовательных учреждений города Сочи», настоящее Положение о стимулирующих выплатах разработано и утверждено на собрании трудового коллектива 31.08.2022г. и действует до разработки нового Положения.